

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: DAZ.26.014.2016 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej **(SIWZ)**

na

transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118
na
oddziały szpitalne przy ul. PCK 7

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

UWAGA:
PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
nr tel. i faksu: (34) 367-36-74
strona internetowa: www.szpitalparkitka.com.pl.
e-mail: szp@data.pl.
NIP: 573-22-99-604

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą PZP”.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w [Załączniku Nr 6 do SIWZ](#). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej [Załącznik Nr 8 do SIWZ](#).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60.00.00.00-8 .Ż

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:
 - 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
 - 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
 - 3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
 - 4) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 6 SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów nie żąda

dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,
6. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP.**
7. Zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy PZP Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawi szkodę powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia lub nie spełnia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 26 pkt. 2a ustawy PZP, wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, przez dostarczenie oświadczeń i dokumentów, wymienionych w SIWZ.
9. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184), składając odrębne oferty, są zobowiązani wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym [Załączniku Nr 3 do SIWZ \(oryginał\)](#).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 4 do SIWZ \(oryginał\)](#);
 - 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca składa wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst. jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184) lub **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 5 do SIWZ](#). Wyżej wymieniony dokument musi być złożony w formie pisemnej (w oryginale). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców.
4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentu:
 - 1) o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2), skład dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 i ust. 3 SIWZ (lub w § 6 ust. 2 pkt. 1) i ust. 3 oraz ust. 5 SIWZ – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
6. **Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**
 - 1) Wypełniony i podpisany **Formularz oferty**, zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 1 do SIWZ \(oryginał\)](#).
 - 2) Wypełniony i podpisany **Formularz cenowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 2 do SIWZ \(oryginał\)](#). Wykonawca składa te załączniki (Części na które składana jest oferta).
7. **Forma składania dokumentów:**
 - 1) Dokumenty należy złożyć zgodnie z § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
 - 2) W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny one być opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

W oparciu o art. 27 ustawy PZP Zamawiający ustala następujący sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów przez osoby (Zamawiającego i Wykonawców):

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem na nr: (34)367-36-74 lub drogą elektroniczną na adres: **szp@data.pl**.
3. Dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa uzupełniane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, muszą zostać złożone w wyznaczonym terminie w formie przewidzianej w § 6 ust. 7 SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków lub dokumentów.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
Dział Zamówień Publicznych
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
faks: 34 367-36-74, e-mail: szp@data.pl .**
7. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. W **sprawie opisu przedmiotu zamówienia** należy kontaktować się z:
p. Lidia Garus – Kierownik Działu Żywienia - tel. (34) 367-33-60, w godz. 09:00- 14:00.
9. W **sprawie procedury przetargowej** należy kontaktować się z:
p. Grażyną Kukułą – tel. i fax. (34) 367-36-74, w godz. 7:00-14:35.

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) udostępniona jest na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert - art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP. **Połowa wyznaczonego terminu składania ofert upływa w dniu 08 lutego 2016 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania - art. 38 ust. 1a ustawy PZP. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 - art. 38 ust. 1 b ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający **przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ**, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z opisem zamieszczonym w art. 38 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.
7. Korespondencja powinna być opatrzona Znakiem sprawy: **DAZ.26.014.2016 r.**

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy PZP.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1) w związku z art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT.
9. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. **Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
11. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
12. **Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
14. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze formularza ofertowego – zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ.
15. **Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Wykonawcy, oraz napis:**
„Postępowanie Nr DAZ.26.014.2016. Oferta przetargowa na transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7
Proszę nie otwierać przed dniem ... 2016 r. godz.” (wpisuje Wykonawca).
16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 1) Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr

2) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym podmiotom oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

19. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w KANCELARII (pok. 356 – II piętro) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118.
2. Termin składania ofert upływa dnia **12 lutego 2016 r. o godz. 11:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12 lutego 2016 r. o godz. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pokój 310 (II piętro).

§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, opłaty i inne koszty bez których realizacja przedmiotowego zamówienia nie byłaby możliwa).
2. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz cenowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Każda pozycja Formularza cenowego musi być odpowiednio wypełniona w sposób nie budzący wątpliwości.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Tak obliczoną cenę przedstawiającą wartość brutto dostawy należy przenieść do Formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

7. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będą niższe o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. nr 200, poz. 1679, z późn. zm.2),
 - pomocy publicznej udzielanej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

§ 14. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY:

- Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:
 - cena – 96%, tj. 96 pkt
 - wykaz środków transportu - 4%, tj. 4 pkt

Ad. 1) Kryterium – cena - 96 pkt

- cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:
cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia.
- cenę oferty należy** ująć w Formularzu ofertowym podając ją cyframi i słownie.
- punkty za cenę oferty (wskaźnik C) będą przyznawane wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najkorzystniejsza}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 96\%$$

gdzie:

Cena najkorzystniejsza - to najniższa cena spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,

Cena badana - to cena ocenianej oferty.

Ad. 2) Kryterium – wykaz środków transportu – 4%

- Wykonawca w Formularzu ofertowym, musi zaoferować wykaz środków transportu;
 - punkty za wykaz środków transportu będą przyznawane w następujący sposób:
 - Wykonawca który zaoferuje 1 środek transportu dotyczący przedmiotu zamówienia otrzyma – **2 pkt.**
 - Wykonawca który zaoferuje 2 środki transportu dotyczące przedmiotu zamówienia otrzyma - **4 pkt.**
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem wszystkich kryteriów (największą ilością punktów uzyskanych w oparciu o podane kryterium oceny ofert).
 - Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
 - Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
- O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści i informację, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl oraz w swojej siedzibie na „Tablicy informacyjnej”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

§ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy PZP z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy PZP.
2. Przed zawarciem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w celu dopełnienia następujących formalności:
 - 2) ustalenia osób, które będą podpisywać umowę,
 - 3) wyznaczenie osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania przebiegu realizacji umowy.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
5. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Do umów o zamówienie publiczne stosuje się przepisy DZIAŁU IV PZP – UMOWY w sprawach zamówień publicznych. Zamawiający przedstawia wzór umowy - w [Załączniku Nr 8 do SIWZ](#), w oparciu o który zostanie zawarta umowa.

§ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. :
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 964);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

§ 20. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w 67 ust. 1 pkt. 7) ustawy PZP.
1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

§ 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w sprawach nie uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

§ 22. ZAŁĄCZNIKAMI DO SIWZ:

- Zał. Nr 1 - Formularz oferty.
- Zał. Nr 2 - Formularz cenowy.
- Zał. Nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
- Zał. Nr 4 - Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- Zał. Nr 5 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
- Zał. Nr 6 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
- Zał. Nr 7 - Wykaz usług transportowych wykonanych.
- Zał. Nr 8 - Wzór umowy.
- Zał. Nr 9 - Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala
- Zał. Nr 10 – Harmonogram pracy wind.

Częstochowa, dnia 03 luty 2016 r.

ZATWIERDZAM
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Nr tel.

Nr faksu:

Adres e-mail: @

.....

adres e-mail Wykonawcy na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję*

FORMULARZ OFERTY

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa
ul. Bialska 104/118

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na **transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 na Oddziały Szpitalne przy ul. PCK 7**, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

za cenę brutto: **zł** (słownie:),

zgodnie z załączonymi do oferty Formularzem cenowym

Oferujemy środek transportu/środki transportu* dot. przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

Środki transportu należy podać zgodnie z zapisami zawartymi w § 14 SIWZ „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty”, ust. 2, Ad.2) wykaz środków transportu.

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
3. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umów na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie
- b) wykonanie:

8. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

9. WRAZ Z OFERTA składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) - str. oferty
- 2) - str. oferty
- 3) - str. oferty

10. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon faks

....., dnia 2015 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
(nazwa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przedmiot zamówienia: Transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość kursów w okresie 12 miesięcy	Cena jednostkowa netto za 1 kurs [w zł]	Wartość netto [w zł] (poz. 4 x 5)	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] (poz. 6 + 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7.	kurs	1 200				
				ogólna suma			

UWAGA:

Podstawą wynagrodzenia będzie ilość kursów, jaką kierowca zrealizuje na trasie:

- z Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie (obiekty) przy ul. Bialskiej 104/118, do siedziby (obiekt przy ul. PCK 7) i z powrotem,
- cena jednostkowa kursu obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wytycznymi i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w projekcie umowy, a także z obowiązującymi przepisami (w tym zakładany zysk, należne podatki, opłaty i inne koszty bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).

....., dnia 2015 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7**, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam(y), że na dzień składania ofert spełniam(y) warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 2015 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7**, w imieniu:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam/y, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 poz. 2164).

....., dnia 2015 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

„WZÓR”

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118 na oddziały szpitalne przy ul. PCK 7**, w imieniu:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184).*
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184), i poniżej **przekładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***:

1)

2)

3)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

....., dnia 2015 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

* Należy wypełnić pkt. 1 **lub** pkt. 2,

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest transport posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, znajdującej się przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie do kuchенок poszczególnych Oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. PCK 7.

1. Dostawa posiłków i produktów żywnościowych do pomieszczeń do tego przeznaczonych w siedzibie Zamawiającego, a następnie dystrybucja posiłków do kuchенок poszczególnych Oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. PCK 7.
2. Odbiór naczyń z Oddziałów (G-N, termosów, pojemników) po posiłkach i butelek po mieszankach i ich dostawa do kuchni Zamawiającego znajdującej się w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118, 1,5 godziny przed posiłkiem.
3. Wyposażenie Kuchенок Oddziałowych w zmywarko - wyparzarki (zalecana temperatura 85 - 90°C), mikrofalówki do podgrzania posiłków, oraz czajniki elektryczne.
4. Ponoszenie kosztów eksploatacji (przeeglady, naprawy, koszty części, robocizny itp.), zakupionych zmywarko - wyparzarek, mikrofalówek, czajników elektrycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia należy do Wykonawcy.
5. Zapewnienie odpowiedniej ilości naczyń i sztućców jednorazowego użytku na Oddziale Obserwacyjno – Zakaźnym i Oddziale Intensywnej Terapii i dla Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego oraz Oddziału Zakaźnego Chorób Płuc.
6. Zapewnienie odpowiedniej ilości naczyń (G-N, termosów) lub pojemników z atestem przeznaczonych do przewożenia żywności oraz niezbędnego wyposażenia do porcjowania posiłków na Oddziałach.
7. Zapewnienie odpowiedniej ilości wózków do transportu zewnętrznego i wewnętrznego na wszystkie Oddziały.
8. Usługi objęte przedmiotem zamówienia winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny przy ul. PCK 7 w Częstochowie w swoich strukturach posiada następujące Oddziały:

Lp.	Oddział:	Liczba łózek
1.	Wewnętrzny	64
3.	Pediatрії	30
4.	Neurologii	22
5.	Udarowy	19
6.	Otolaryngologii	21
7.	Reumatologii	21
8.	Zakład Opiekuńczo Leczniczny	19
9.	OIOM	4
10.	Psychiatryczny Gruźliczy	15
11.	Psychiatryczny – Somatyczny	25
12.	Psychiatryczny Całodobowy	25
13.	Psychiatryczny Dzienny	25
14.	Oddział Paliatywny	23
15.	Schorzenia Płuc	27

16.	Rehabilitacji neurologicznej	33
16	Obserwacyjno Zakaźny	26
RAZEM:		399

10. Trasa jednego transportu kursu wynosi ok. 10 km. **Szacunkowa ilość transportów (kursów) w okresie 12 miesięcy od marca 2016 do lutego 2017 wynosi 1200.** Ilość kursów jest ilością szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
11. Wykonawca będzie dostarczał posiłki z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, znajdującej się przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie do kuchенок poszczególnych oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. PCK 7, zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków transportu (zasady GMP, GHP, HACCP). Wyjątkiem będą Oddziały Psychiatryczne, gdzie posiłki będą odbierane przez salowe z pomieszczenia kontroli posiłków (poziom minus 1).
12. Pracownicy Wykonawcy odpowiedzialni za realizację usługi zobowiązani są do utrzymania w czystości samochodu służącego do transportu posiłków tak, aby spełniał wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
13. Transport mieszanek (2 razy dziennie) z Kuchni Mlecznej na Oddziały Zamawiającego.
14. Wykonawca powinien posiadać wymagane uprawnienia i pozwolenia na wykonywanie usługi wraz z decyzją Państwowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej (kuchnia, środki transportu).
15. Pracownicy biorący udział w wykonywaniu przedmiotowej usługi zobowiązani są do posiadania aktualnych wpisów do książeczek zdrowia, zaświadczeń o dopuszczeniu do pracy oraz zaświadczeń do celów sanitarno-epidemiologicznych potwierdzających dopuszczenie do pracy przez lekarza. Wykonawca udostępni na każde żądanie Zamawiającego ww. dokumenty do wglądu.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników zatrudnionych na terenie szpitala w odpowiednie obuwie, odzież ochronną zgodnie z przepisami BHP i obowiązującymi normami w tym zakresie. Ubrania powinny być jednolite z widocznymi emblematami identyfikacyjnymi.
17. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniej ilości stabilnych naczyń jednorazowego użytku i sztućców na Oddziale Obserwacyjno – Zakaźnym, Oddziale Intensywnej Terapii i dla Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego (ZOL), dla Oddziału Psychiatryczno Zakaźnego.

Zabezpieczenie naczyń jednorazowych w skali 1 miesiąca:

Oddział:	Talerze na śniadania i kolację szt.	Pojemniki na zupełę 500 ml styropianowe szt.	Talerze na II danie szt.	Kubki 250 ml cienkie szt.	Łyżki plastikowe szt.	Noże plastikowe szt.	Widelce plastikowe szt.	Kubki 250 ml styropianowe szt.
OIOM	360	-	-	-	-	-	-	360
Psychiatryczno - Gruźliczy	900	1.350	450	-	1.350	900	450	1.350
Zakaźny	1.560	2.340	780	2.340	2.340	1.560	780	-
Zakład Opiekuńczo - Leczniczny	-	-	-	2.850	-	-	-	-
Razem:	2.820	3.690	1.230	5.190	3.690	2.460	1.230	1.710

18. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń stołowych (talerz płytki, głęboki, deserowy, kubki) i sztućców ze stali nierdzewnej (*ok. 400 kompletów*) na poszczególnych Oddziałach oraz ich bieżące uzupełnianie.

19. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń (G-N, termosów) oraz pojemników z atestem do przewożenia żywności, oraz niezbędnego wyposażenia do porcjowania posiłków na Oddziałach (chlebaki, łyżki wazowe, dzbanki, itp.) i ich bieżące uzupełnienie.
19. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia zmywarko – wyparzarek (zalecana temperatura 85-90°C), mikrofalówek do podgrzania posiłków oraz czajników elektrycznych w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy oraz serwisowania dostarczonego sprzętu (zmywarko-wyparzarek, czajników, mikrofalówek).

Wyposażenie Oddziałów w zmywarko-wyparzarki, czajniki elektryczne i kuchenki mikrofalowe

Lp.	Oddziały	zmywarko – wyparzarki	czajniki elektryczne	kuchenki mikrofalowe
1.	Obserwacyjno-Zakaźny		1	1
2.	Wewnętrzny	1	1	1
4.	Pediatrici	1	1	1
5.	Otolaryngologii	1	1	1
6.	Reumatologii	1	1	1
7.	Paliatywny	1	1	1
8.	ZOL		1	1
9.	Psychiatryczno-Gruźliczny		1	1
10.	Psychiatryczno-Somatyczny	1	1	1
11.	Psychiatryczny-Całodobowy	1	1	1
12.	Psychiatryczny Dzienny	1	1	1
13.	Udarowy	1	1	1
14.	Neurologia	1	1	1
15.	Anestezjologii i Intensywnej Terapii		1	1
16.	Schorzenia Płuc	1	1	1
17.	Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	1	1	1
Razem:		12	16	16

20. Wykonawca jest zobowiązany do przewiezienia posiłków do kuchenek poszczególnych oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. PCK 7 niezwłocznie po ich odebraniu z kuchni znajdującej się przy ul. Białskiej 104/118.
21. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował transportem wewnętrznym i zewnętrznym przystosowanym do przewozu żywności, z barierą higieniczną (tzw. część czysta i brudna), posiadającym pozytywną opinię Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej.
22. Wykonawca dokonywać będzie na bieżąco napraw i wymiany uszkodzonych wózków transportowych.
23. Transport posiłków powinien odbywać się w przeznaczonych do tego celu pojemnikach termoizolacyjnych gwarantujących zachowanie wymaganych przez Zamawiającego temperatury posiłków. Sprzęt musi być wykonany z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością oraz musi posiadać wymagane atesty; termosy opisane będą nazwami poszczególnych Oddziałów, ciepłe napoje (kawa, mleko, herbata) będą dostarczane w termosach, lub w termosach z kranikiem.
24. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz ilościowy naczyń, sztućców i sprzętu przeznaczonego do dystrybucji posiłków w Oddziałach.
25. Wykonawca będzie dostarczał pacjentom posiłki do poszczególnych Oddziałów własnym transportem, własnym personelem na swój koszt, zgodnie z harmonogramem pracy wind.
26. Wykonawca zabezpieczy środki czystości i preparaty dezynfekcyjne do zmywarek. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji wózków, którymi transportuje posiłki na oddziały.

27. Wykonawca będzie dostarczał Pacjentom posiłki do poszczególnych oddziałów własnym transportem, własnym personelem na swój koszt, zgodnie z harmonogramem pracy wind codziennie w godzinach:

Śniadanie i drugie śniadanie	08:00-09:00
Obiad i podwieczorek	12:30-13:30
Kolacja i dodatek nocny dla cukrzyków	16:45-17:30
Posiłki dla dzieci poniżej 1,5 roku życia dostarczane będą na oddziały Pediatrii codziennie w godzinach	08:00-09:00 12:30-13:30 16:45-17:30

28. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnych pojemników i butelek z oddziałów w godzinach

Śniadanie i drugie śniadanie	09:00-11:00
Obiad i podwieczorek	14:00-16:00
Kolacja i dodatek nocny dla cukrzyków	18:30-20:00
Posiłki dla dzieci poniżej 1,5 roku życia dostarczane będą na oddziały Pediatrii codziennie w godzinach	09:00-11:00 14:00-16:00 18:30-20:00

29. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów pozostałych codziennie po każdym posiłku podstawowym.
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania w swoim Zakładzie Diagnostyki płatnych przez Wykonawcę badań na czystość mikrobiologiczną samochodu przeznaczonego do transportu posiłków.
31. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania procedur dotyczących higieny rąk, środków transportu i dezynfekcyjnych pozytywnie zaopiniowanych przez Państwowy Zakład Higieny, dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością.
32. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego wszystkich posiadanych instrukcji, procedur oraz wykaz środków myjących i dezynfekujących.
33. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność materialną i prawną wobec organów kontroli (PIP, BHP, Stacja Sanitarno Epidemiologiczna), w zakresie wykonywanej usługi.
34. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego kserokopii protokołów pokontrolnych dotyczących realizacji zamówienia.
35. Wykonawca zabezpiecz środki czystości i preparaty dezynfekcyjne do zmywarek. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji wózków, którymi transportuje posiłki.
36. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy powstały w trakcie i zakresie realizacji umowy.
37. Wykaz wykonywanych usług transportowych wraz z podpisem pracowników Wykonawcy i Zamawiającego będzie zapisywany na druku Załącznik Nr 7 do SIWZ.

WYKAZ USŁUG TRANSPORTOWYCH - WYKONANYCH W MIESIĄCU - - r.

Lp.	Data	Ilość kursów	Podpis Zamawiającego	Podpis Wykonawcy
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
RAZEM				

UMOWA NR DAZ.26.014.2016 – Wzór umowy

zawarta w dniu 2016 r. w Częstochowie, pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, który reprezentuje:

lek. med. Barbara Magnuszewska – Pankiewicz - Dyrektor Szpitala

a

.....
REGON:

NIP:

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

którą reprezentują:

.....
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania usługi transportu posiłków i produktów żywnościowych z kuchni Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, znajdującej się przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie do kuchенок poszczególnych oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. PCK 7**, zgodnie z wytycznymi i na zasadach określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiących Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy, w ilości określonej w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Ilość określona w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach wykonywanej usługi jest zobowiązany do:
 - 1) odbioru z oddziałów naczyń (G-N, termosów) i pojemników po posiłkach i butelek po mieszkankach oraz ich dostawy do kuchni Zamawiającego znajdującej się w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118, 1,5 godziny przed posiłkiem.
 - 2) wyposażenia kuchенок oddziałowych w zmywarko - wyparzynki (zalecana temperatura 85 - 90°C), mikrofalówki do podgrzania posiłków oraz czajniki elektryczne,
 - 3) ponoszenie kosztów eksploatacji (przełgady, naprawy, koszty części, robocizny itp.), zakupionych zmywarko - wyparzynek, mikrofalówek, czajników elektrycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia należy do Wykonawcy,
 - 4) zapewnienia środków myjących i dezynfekujących oraz środków czystości i preparatów dezynfekcyjnych do zmywarek,
 - 5) zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń i sztućców jednorazowego użytku na Oddziale Obserwacyjno – Zakaźnym i Oddziale Intensywnej Terapii dla Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego oraz Oddziału Zakaźnego Chorób Płuc,
 - 6) zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń stołowych i sztućców (ok. 400 kompletów) na poszczególnych oddziałach oraz ich bieżące uzupełnianie.
 - 7) zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń (G-N, termosów) do przewożenia żywności oraz niezbędnego wyposażenia do porcjowania posiłków na oddziałach.
 - 8) zapewnienia odpowiedniej ilości wózków do transportu zewnętrznego i wewnętrznego na wszystkie oddziały.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada środki techniczne, kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) usługi, o których mowa w paragrafie 1 niniejszej umowy, wykonywane będą wyłącznie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach zawodowych i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa oraz postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 2.
2. Wykonawca może przechowywać wózki służące do realizacji usługi w pomieszczeniach Zamawiającego w piwnicach budynku „A” Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. PCK 7, które są wykorzystywane przez pracowników Zamawiającego tj. dietetyków do kontrolowania jakości.

§ 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czystość i porządek oraz stan sanitarno-techniczny środków transportu przeznaczonych do przewożenia posiłków.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia sprawnymi technicznie pojazdami i wykonywania ich z należytą starannością. Transport posiłków będzie się odbywać z zachowaniem odpowiednich wymogów sanitarno-epidemiologicznych odnoszących się do personelu, środka transportu i warunków transportu.
3. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy do ciągłości świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu umowy trwającego powyżej jednej godziny Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi, a ewentualną różnicą w wartości za wykonana przez ten podmiot usługę obciążyć Wykonawcę. Kwota różnicy zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia winny w szczególności:
 - 1) posiadać ubezpieczenie OC,
 - 2) posiadać aktualne, dopuszczające do ruchu badania techniczne,
 - 3) posiadać opinię sanitarną o pojeździe,
 - 4) być utrzymywane w należytym porządku,
 - 5) muszą być wyposażone w urządzenia służące do zapewnienia odpowiedniej temperatury wewnątrz komory ładunkowej środka transportu. Monitoring temperatury wewnątrz komory ładunkowej musi być prowadzony 2 razy dziennie i odnotowany przez pracowników Wykonawcy w książce monitoringu temperatury,
 - 6) musi zapewniać ochronę przed zanieczyszczeniami, umożliwiać łatwe utrzymanie w czystości oraz możliwość dezynfekcji,
 - 7) środek transportu musi posiadać powierzchnie łatwo zmywalne oraz powierzchnie odstawcze, które zapewniają stabilny przewóz pojemników.

§4

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, 7 dni w tygodniu, na zasadach określonych niniejszą umową oraz zgodnie z wytycznymi i na zasadach określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiących Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie dostarczał posiłki do poszczególnych oddziałów własnym transportem, własnym personelem na swój koszt, według następującego harmonogramu:
 - 1) śniadanie i drugie śniadanie – w godz. 8.00 - 9.00
 - 2) obiad i podwieczorek – w godz. 12:30 – 13:30
 - 3) kolacja i dodatek nocny dla cukrzyków – w godz. 16:45-17:30
 - 4) posiłki dla dzieci w wieku powyżej 1,5 roku dostarczane będą na Oddziały Pediatrii i codziennie w godzinach jak wyżej.

§5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania w swoim Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej płatnych przez Wykonawcę badań na czystość mikrobiologiczną samochodu używanego do transportu posiłków.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy, powstałe w trakcie i zakresie realizacji umowy.
3. Strony ustalają, iż:
 - 1) do kontroli oraz nadzoru ze strony Zamawiającego jest upoważniona Pani **Lidia Garus** - Kierownik Działu Żywnienia Zamawiającego, tel. 034 367-33-60.
 - 2) osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do przyjęcia i potwierdzenia reklamacji jest:

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku negatywnej kontroli Sanepidu lub PIP w zakresie BHP, samochodu używanego do realizacji transportu będącego przedmiotem umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających skorzystanie z tego prawa.

§7

Do obowiązków Zamawiającego należy każdorazowe potwierdzanie faktu wykonania przez Wykonawcę usługi transportu posiłków w miesięcznych zestawieniach (wykazach).

§8

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu cenowym, załączonym do niniejszej umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Ceny zawarte w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 10 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową, wytycznymi i na zasadach określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, opłaty i inne koszty bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).
4. Całkowita wartość realizacji przedmiotu umowy wskazana w § 1 ust. 1, wynosi:

- 1) **cena netto:** zł
słownie złotych:
- 2) **podatek VAT** w wysokości%. zł
słownie złotych:
- 3) **cena brutto** (łącznie cena netto plus podatek VAT): zł
słownie złotych:

§9

1. Zapłata wynagrodzenia określonego § 8 odbywać się będzie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę wraz z załączonym wykazem wykonanych zadań przewozowych, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożeniem ilości kursów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.

4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wiarygodności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 5 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% od wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 10 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% od wartości zamówienia wskazanego w § 8 ust. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego świadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 5 i 6 niniejszego paragrafu.

§10

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - b) dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy,
 - c) dopuszcza się zmianę świadczenia Wykonawcy na lepszą jakość przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia,
 - d) dopuszcza się zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy lub zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,
 - e) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia,
 - f) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
 - g) dopuszcza się zmiany osób, o których mowa w § 4 ust. 8 wskazanych do współpracy przy realizacji umowy wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej etc.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

§11

1. Zmiana postanowień umowy, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
3. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie z wytycznymi i na zasadach określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiących Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy w zakresie sposobu, terminu, jakości Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar:
 - 1) za nieprzestrzeganie warunków sanitarno-epidemiologicznych przy transporcie posiłków – w wysokości 1% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,
 - 2) za nieprzestrzeganie godzin dostarczania posiłków – w wysokości 1% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi z wyłączeniem przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 2,5% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 4 umowy w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym Strona może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§13

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy**, z mocą obowiązującą od do

§14

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do utrzymywania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszej umowy.
2. Kopię aktualnej polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z kopią dowodu opłacenia bieżącej składki, Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy. W przypadku, gdy umowa od odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres – najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§15

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§16

Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.


§17

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.3.1. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.4. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.5. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.6. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.8. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.9. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.10. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.11. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.12. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole:

Wykonawca:		Zlecający:	
Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	

**Harmonogram pracy wind w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym
im. Najświętszej Maryi Panny w obiekcie przy ul. PCK 7 w Częstochowie**

Godziny pracy wind „czystych”

6:00- 9:00

11:00-14:00

16:00-18:30

20:00-6:00

Godziny pracy wind „brudnych”

9:00-11:00

14:00-16:00

18:30-20:00